

ASUNTO: Solicitud de Liberación.

**C.P. FIDEL RAMON ALCOCER MARTINEZ, M.A.D.
DIRECTOR DE LA FACULTAD DE CONTADURÍA
Y ADMINISTRACIÓN
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CAMPECHE**

PRESENTE.-

Ante la circunstancia de que el suscrito como Prestador de Servicio Social ha cumplimentado sus obligaciones dentro del Programa al que fuera asignado, además de que ha cubierto las horas establecidas para tal fin y rendido los informes bimestrales y final, con fundamento en lo que dispone el Artículo 32 fracción VI del Reglamento respectivo, solicito a Usted se sirva tramitar ante la Coordinación General Académica la expedición de la constancia de cumplimiento del Servicio Social.

Sin otro particular, le reitero las seguridades de mi más distinguida consideración.

A T E N T A M E N T E

ALUMNO DE LA FACULTAD

NOTA: Este documento deberá ser en hoja membretada de la institución donde se realizó el servicio social y firmada por el responsable—Borrar esta nota al imprimir

Oficio No.
ASUNTO: CARTA DE TERMINACIÓN

San Francisco de Campeche, Camp., a _____ de _____ del _____.

MTRA. ANGÉLICA DEL C. SOTO MARTÍNEZ
COORDINADORA GENERAL ACADÉMICA
DE LA U.A.C.
P R E S E N T E.

Por medio de la presente y de la manera más atenta, tengo a bien informarle que la Br. _____, alumna del _____ semestre de la Licenciatura en _____, ha realizado su Servicio Social como _____ en _____, durante el período comprendido del _____ al _____, cubriendo un total de 480 horas.

Hago constar lo anterior para los efectos conducentes.

Sin otro particular, me reitero a sus órdenes.

Atentamente,

Responsable del área o depto.